



BELEID KOALA



Inhoud

1. Wat is het LVS-VCLB?	3
2. Wat is het doel van het LVS-VCLB?	3
3. Afname	3
3.1 Afspraken voor afname	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De klasleerkracht	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De zorgcoördinator	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.2 Afspraken tijdens de afname	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De klasleerkracht	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De zorgcoördinator	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.3 Afspraken na de afname	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De klasleerkracht	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De zorgcoördinator	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.4 Sneltoetsen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4. Analyse	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.1 Afspraken analyse	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De klasleerkracht	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
De zorgcoördinator	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

1. Wat is 'KOALA'?

1.1 Wat is het doel van het LVS-VCLB?

Met KOALA meten we de **taalvaardigheid** van **alle 5-jarige kleuters**. Deze taalscreening helpt ons om een goed beeld te krijgen van de taalvaardigheid van alle kleuters, zodat we hen beter kunnen **ondersteunen** en het taalonderwijs op onze school nog sterker kunnen maken.



De screening bestaat uit een reeks luisteropdrachten. De afbeeldingen en materialen die we gebruiken zijn herkenbaar en kleutervriendelijk.

De screening is **geen toets of test om naar het eerste leerjaar te gaan**. De screening wordt afgenomen door de zorgleerkracht en nadien geanalyseerd met het zorgteam. Uit de **resultaten** blijkt, welke leerlingen **extra zorg en ondersteuning** nodig hebben voor taalvaardigheid.

2. Afname

Deze test wordt **1 maal per jaar** afgenomen, start oktober en eindigt in november.

2.1 Afspraken voor afname

De klasleerkracht

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de afspraken van de brede basiszorg uitgevoerd worden.

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de planning in de zorgkalender en agenda 'De Regenboog' staat.
- de leerkrachten via mail op de hoogte zijn van de afspraken; wanneer de afname zal plaatsvinden.
- de brief voor de ouders op 'Gimme' gepost zal worden.

2.2 Afspraken tijdens de afname

De klasleerkracht

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- er rekening gehouden wordt met de opgegeven planning.

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de test objectief afgenomen wordt.

2.3 Afspraken na de afname

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de resultaten worden ingegeven in het leerlingdossier.
- de leerkrachten op de hoogte gesteld worden van de resultaten.
- er een grondige analyse wordt uitgevoerd. (leerling-, leerkracht- en schoolniveau)
- er een overleg kan plaatsvinden om de analyse te bespreken.

3. Analyse

De leerlingen die uitvallen of net sterk zijn worden via de **foutenanalyse** besproken op het **MDO**. Hier werken we op leerling- en leerkrachtniveau. Indien nodig worden de resultaten met het team besproken om acties op schoolniveau te ondernemen.

We maken een **breder beeld** van de leerling door de resultaten van het **'kindvolgsysteem'** samen te leggen met de **klasresultaten en observaties**. Wanneer hierin zorgen ontstaan worden de ouders in de school uitgenodigd voor een gesprek waarop de klasleerkracht en zorgcoördinator aanwezig zijn. Tijdens dit gesprek wordt gekaderd wat de **zorgen** zijn, maar worden ook de **interventies en acties** die mogelijk zijn besproken. Moeten we een stapje terug? Hoe kunnen we zo goed mogelijk inspelen op de noden van het kind? Het **verslag** van het zorggesprek is terug te vinden in het dossier van de leerling.

4.1 Afspraken analyse

De klasleerkracht

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- ze het MDO goed voorbereiden. Ze analyseren de resultaten met de observaties van de klas en gaan na wat we voor deze leerlingen extra kunnen doen in de brede basiszorg en/ of zorgfase 1.

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- we tijdens het MDO handelingsgericht te werk gaan, dit doen we aan de hand van de m-cirkel.
- er duidelijke acties op leerling- en/ of klasniveau opgesteld worden. We werken met de REDICODIS-maatregelen.
- de resultaten op schoolniveau geanalyseerd worden en bespreekt dit met de directie.
- er tijdig zal geëvalueerd en/ of bijgestuurd zal worden.
- er, indien nodig, een zorggesprek kan plaatsvinden tussen alle betrokken partijen.

