



BELEID REKENBEGRIP



Inhoud

1. Wat is 'rekenbegrip'?	3
2. Wat is het doel van het LVS-VCLB?	3
3. Afname	3
3.1 Afspraken voor afname	3
De klasleerkracht.....	3
De zorgcoördinator	3
3.2 Afspraken tijdens de afname	3
De klasleerkracht.....	3
De zorgcoördinator	3
3.3 Afspraken na de afname	4
De zorgcoördinator	4
4. Analyse	4
4.1 Afspraken analyse	4
De klasleerkracht.....	4
De zorgcoördinator	4

1. Wat is 'rekenbegrip'?

Om in de lagere school met succes wiskunde te leren, is een onderliggende basiskennis vereist. Deze basiskennis benoemen we hier als 'rekenbegrip'. Het gaat om kennis, inzichten en vaardigheden met betrekking tot het voorbereidend rekenen die de kleuters aangeleerd krijgen op school, maar ook spontaan verwerken. De kennis en vaardigheden die onder de noemer 'rekenbegrip' vallen zijn; hoeveelheden bepalen, hoeveelheden vergelijken, rekenhandelingen met hoeveelheden uitvoeren, telbare en niet-telbare hoeveelheden bepalen, ruimtelijke begrippen hanteren, meeteigenschappen gebruiken, seriëren, conservatieprincipe hanteren en classificeren.

2. Wat is het doel van het LVS-VCLB?

De toetsen zijn een hulpmiddel om na te gaan in hoeverre kinderen in de derde kleuterklas een aantal voorbereidende rekenvaardigheden en -inzichten beheersen. Ze hebben een screenende en signalerende functie. Op basis van een goede analyse kan voor leerlingen gerichte remediëring of uitdaging volgen.

3. Afname

Deze test wordt **tweemaal per jaar, oktober en mei**, afgenomen.

3.1 Afspraken voor afname

De klasleerkracht

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de afspraken van de brede basiszorg uitgevoerd worden.

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de planning in de zorgkalender en agenda 'De Regenboog' staat.
- de leerkrachten via mail op de hoogte zijn van de afspraken; wanneer de afname zal plaatsvinden.

3.2 Afspraken tijdens de afname

De klasleerkracht

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- er rekening gehouden wordt met de opgegeven planning.

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de test objectief afgenomen wordt.

3.3 Afspraken na de afname

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- de resultaten worden ingegeven in het leerlingdossier.
- de leerkrachten op de hoogte gesteld worden van de resultaten.
- er een grondige analyse wordt uitgevoerd.
- er een overleg kan plaatsvinden om de analyse te bespreken.

4. Analyse

De leerlingen die uitvallen of net sterk zijn worden via de **foutenanalyse** besproken op het **MDO**.

We maken een **breder beeld** van de leerling door de resultaten van het 'kindvolgsysteem' samen te leggen met de **klasresultaten en observaties**. Wanneer hierin zorgen ontstaan worden de ouders in de school uitgenodigd voor een gesprek waarop de klasleerkracht en zorgcoördinator aanwezig zijn. Tijdens dit gesprek wordt gekaderd wat de **zorgen** zijn, maar worden ook de **interventies en acties** die mogelijk zijn besproken. Moeten we een stapje terug? Hoe kunnen we zo goed mogelijk inspelen op de noden van het kind? Het **verslag** van het zorggesprek is terug te vinden in het dossier van de leerling.

4.1 Afspraken analyse

De klasleerkracht

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- ze het MDO goed voorbereiden. Ze analyseren de resultaten met de observaties van de klas en gaan na wat we voor deze leerlingen extra kunnen doen in de brede basiszorg en/ of zorgfase 1.

De zorgcoördinator

Deze persoon zorgt ervoor dat:

- we tijdens het MDO handelingsgericht te werk gaan, dit doen we aan de hand van de m-cirkel.
- er duidelijke acties op leerling- en/ of klasniveau opgesteld worden. We werken met de REDICODIS-maatregelen.
- de resultaten op schoolniveau geanalyseerd worden en bespreekt dit met de directie.
- er tijdig zal geëvalueerd en/ of bijgestuurd zal worden.
- er, indien nodig, een zorggesprek kan plaatsvinden tussen alle betrokken partijen.

