

“SAMEN”STERK!

Naar analogie met de slogan van onze scholengemeenschappen voor basisonderwijs vinden we het ontzettend belangrijk om iedereen met dit beleidsplan zoveel mogelijk te betrekken. Samen nadenken over, samen elkaar inspireren, samen elkaar ondersteunen, samen beslissen, samen afspraken maken, kortom: **samenwerken** is nodig om verandering te brengen en tot een gedragen ICT-beleid te komen. De gedragenheid van dit beleidsplan kwam tot stand door samenwerking op verschillende niveaus. Directieniveau (COLDI en RMP), ICT-co's SG (ICT-en Digisprong), lokale ICT-co's van SG TUMULI en KORZO (RMPL) en de leraren (PV) Een gedragen visie op ICT zorgt ervoor dat de neuzen in dezelfde richting staan en er werk wordt gemaakt van een duurzaam ICT-beleid.

“WE HEBBEN EEN PLAN!”

Ons ICT-beleidsplan werd opgebouwd rond 4 bouwstenen: visie, deskundigheid, leermiddelen en infrastructuur. Bij de opbouw van ons ICT-beleidsplan gebruiken we het 4-in-balansmodel. Dit model beschrijft immers de randvoorwaarden die nodig zijn om ICT goed te kunnen integreren en stelt dat de invoering van ICT voor het bereiken van onderwijsdoelen meer kans tot slagen heeft wanneer we deze 4 bouwstenen evenwichtig en samenhangend inzetten.



“OVERLEG”

In beide scholengemeenschappen is het belangrijk om op regelmatige tijdstippen overleg te hebben met verscheidene actoren. Dit bevordert de gedragenheid en duurzaamheid van dit beleidsplan. **In onderstaande tabel geven we een overzicht van de formele overlegorganen:**

Vergadering	Frequentie	Wie?
ICT-en digisprong	maandelijks	ICT-co's SG, Codi's en logistiek directeur
Regionaal mediaplatform (RMP)	4/jaar	Enkele directeurs/Codi's
Reg. Mediaplatform voor lokale ICT-co's (RMPL)	4/jaar	Lokale ICT-co's/ICT-co's SG en CODI's
ICT-café RMPL	2/jaar	Lokale ICT-co's/ICT-co's SG en CODI's
ICT-BASIS	4/jaar (vanaf 2023-2024)?	Directeurs/ICT-co's SG en RMPL
ICT-café/leerjaar	2/jaar?	Alle leraren/leerjaar in een bep. school

“BEGINSITUATIE”

In elke school van de scholengemeenschap werd naar aanleiding van Digisprong een beginsituatiebevraging afgenomen bij de leerlingen, leraren en directeurs. Hiervoor werd hoofdzakelijk de [SELFIE-tool](#) gebruikt. Scholen krijgen hierbij inzicht in de sterke en minder sterke punten van hun school op gebied van digitale onderwijs- en leertechnologieën. Eén school gebruikte voor deze bevraging het [digitaal paspoort](#) van katholiek onderwijs Vlaanderen. Elke school ontving van Selfie een rapport.

Omdat de Selfi -tool vrij uitgebreid is, kunnen we in de toekomst wellicht gebruik maken van de [selfi-tool for teachers](#) (zelfevaluatie voor de leerkracht) in combinatie met het voorgaande digitaal paspoort.

De Selfi-tool for teachers is een gratis zelfreflectietool. De tool peilt naar de ICT-competenties van elke leraar en is geënt op het DigCompEdu Framework of het [Europees referentiekader voor de digitale competenties van leraren](#).

Een andere mogelijkheid om competenties binnen de school in kaart brengen en naar een hoger niveau te tillen is de tool [Digisnap](#) van Kenniscentrum Digisprong. Hier worden meteen hedendaagse en gepaste nascholingen aangeboden. Via een vragenlijst voor leerkrachten komt men te weten hoe het gesteld is met de ICT-competenties van de leraren (zie ook selfie for teachers). Na het invullen krijg je een grafisch overzicht van de antwoorden. Er worden tips en opleidingen op maat van de desbetreffende school gegeven. Digisnap vormt een uitstekende basis om verder te professionaliseren.

ACTIEPLAN SCHOLENGEMEENSCHAPPEN + ACTIES SCHOOL

Doelen	Acties	Verantwoordelijke	Timing	Evaluatie
Implementatie van het ICT-beleidsplan in alle scholen van de scholengemeenschappen.	Ruimte op PV voorzien. Bespreking op COLDI.	Directeurs, lokale ICT-co's/RMPL, CODI/RMP	2023/2024 2022-2023 2023-2024	
In kaart brengen van de deskundigheid van de personeelsleden van de scholen van de scholengemeenschappen.	- Een forms-bevraging opstellen. - deze bevraging afnemen bij alle personeelsleden - verwerking van de bevraging	CODI en ICT-co's SG Directeurs CODI en ICT-co's	Februari 2022 April 2022 Juni 2022	
Opstellen van een actieplan voor professionalisering binnen de mogelijkheden van de scholengemeenschappen.	- concrete voorstellen formuleren naar de scholen van de SG vanuit de verwerking van de lerarenbevraging: 3 nascholingen/schooljaar na de lesuren (1 sessie per trimester)	RMP en ICT-co's	2022-2023	
Nascholingsinitiatieven aanbieden	-instructievideo's zoeken en zelf ontwerpen -digitale lessenreeksen en webinars ontwerpen en geven aan personeelsleden -ondersteuning bieden bij het uitwerken van thema's of projecten in de scholen van de SG	ICT-co's SG ICT-co's SG RMPL/peerteaching ICT-co's RMPL/peerteaching	2019-2022 RMPL (workshops) 2022-2023 2023-2024	Zie evaluatie RMPL 2021
In kaart brengen van de formele overlegmomenten met betrekking tot digitalisering voor alle scholen van de	- overzicht van de ICT-vergaderingen maken	CODI	2022-2023	

Doelen	Acties	Verantwoordelijke	Timing	Evaluatie
scholengemeenschappen.				
Evalueren van de overlegmomenten i.v.m. digitalisering van de scholengemeenschappen.	- Vergaderingen evalueren	CODI, RMP, RMPL, ICT-co's SG	2022-2025...	
Oplijsten van de leermiddelen die gebruikt worden in onze scholen.	- overzicht van de gebruikte digitale platformen	ICT-co's SG	2020-2022	(zie lijst onlineplatformen)
Evalueren van de leermiddelen/onlineplatformen die gebruikt worden in onze scholen.	- het gebruik van digitale leermiddelen evalueren - het gebruik van de onlineplatformen evalueren	Directeurs Directeurs en RMP	2023-2025...	
Een overzicht maken van de huidige infrastructuur van de scholen van de scholengemeenschappen.	- voor elke school van de scholengemeenschappen een overzicht van de huidige infrastructuur opstellen. (grondplannen en register van toestellen)	ICT-co's SG	2022-2024	
Een database ontwerpen en updaten met betrekking tot de technische ondersteuning van de scholen van de scholengemeenschappen.	- oplossingsstrategieën bij techn. problemen noteren in de database (Zendesk Sharepoint) - Setups, wachtwoorden e.d. beveiligd opslaan in deze database	ICT-co's SG ICT-co's SG	...,2019-2025, 2019-2025...	
Technische ondersteuning bieden aan de hand van een ticketsysteem.	- de helpdesktaken (Zendesk) die worden gevraagd correct en tijdig uitvoeren - de helpdeskwerking evalueren	ICT-co's SG ICT-co's SG en CODI	2019-2025 ... 2022-2025 ...	
Ondersteuning bieden met	- leraren en directeurs proactief informeren over	AIV en ICT-co's SG	2020-2025	

Doelen	Acties	Verantwoordelijke	Timing	Evaluatie
betrekking tot AVG of GDPR-problematieken.	de gevaren van internet (phishing, multifactorauthenticatie, wachtwoordenbeheer, enz...) - afspraken maken i.v.m. multifactor authenticatie - leraren en directeurs ondersteunen met resetting wachtwoorden en herstel van hun digitale werkomgeving na eventuele hacks. - uitwerken van een back-up plan - leraren en directeurs informeren over back-up mogelijkheden.	AIV en directeurs	2021-2022	
		ICT-co's SG		
		AIV en ICT-co's SG	22022-2023	
		AIV en ICT-co's SG	2023-2024	
In regel zijn met de regelgeving AIV(GDPR)	- Digitale systemen uitrusten met de nodige safetyprotocollen. - opvolging GDPR-wetgeving en register verwerkingsactiviteiten	AIV en ICT-co's SG	2022-2025	
		AIV en ICT-co's SG	2022-2025	
Uitschrijven ICT-beleidsplan/aanvullen mediabeleidsplan SG Tumuli en Korzo	- we ontwerpen en bieden een werksjabloon aan vanuit de scholengemeenschap waarbij elke school indien gewenst zijn aanvullingen kan plaatsen teneinde over een eigen beleidsplan te beschikken	CODI/RMPL	2022-2024	
Uitschrijven/aanvullen ICT-beleidsplan per school	<i>Vanuit het eigen opvoedingsproject of vanuit het sjabloon van de SG een eigen beleidsplan opstellen</i>	<i>Directeur en ICT-werkgroep per school</i>	2023-2024	

Doelen	Acties	Verantwoordelijke	Timing	Evaluatie
Delen van informatie Delen van Know how	<ul style="list-style-type: none"> - het sharing=caring-principe verder uitbouwen tussen de scholen van de scholengemeenschap - de beginsituaties (SELFIE/eigen bevraging) analyseren en de resultaten bespreken met de andere scholen 	Directeurs en CODI/RMP en RMPL	2023-2024	
		Directeurs en CODI/RMP en RMPL	2022-2023	
Faciliteren van werkgroepen tijdens de schooluren vb. werkgroep ICT 3 ^{de} graad	<ul style="list-style-type: none"> - we trachten meer mensen samen te brengen= meer know how te delen (sharing) 	Directeurs, RMPL en ICT-co's SG	2023-2025	
E-inclusie realiseren voor onze kansarme gezinnen op vlak van internetconnectiviteit.	<ul style="list-style-type: none"> - We trachten aan de hand van de informatie van onze scholen (GDPR) een lijst op te stellen met het aantal kansarme gezinnen die een essential abonnement gebruiken. 	CODI's	2022-2025	
E-inclusie realiseren in samenwerking met externe partners.	<ul style="list-style-type: none"> - We werken samen met 'Het huis van het kind', het OCMW, het LOP e.a. om de kansarmen in onze regio op te sporen en begeleidingsactiesacties op te stellen. 	?		
BSA afnemen rond de LOETEN van ICT	<ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een BSA afgenomen van de LOETEN rond ICT - De acties van de verschillende klassen worden gekoppeld aan de verschillende eindtermen. - Hiaten worden opgespoord en aangevuld waar nodig - Wordt teruggekoppeld naar het team 	Directie Beleidsondersteuner	2023-2024	Document en leerlijn aanwezig
Afname SELFIE-tool tot bepalen van beginsituatie school	<ul style="list-style-type: none"> - We nemen de SELFIE af bij directie, leerkrachten en de leerlingen van het 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar om een globaal beeld te hebben ivm de ICT-werking op 	<ul style="list-style-type: none"> - Directie - Team - Leerlingen 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar 	December 2021	Resultaten gedeeld met team op PV.

Doelen	Acties	Verantwoordelijke	Timing	Evaluatie
	onze school.			
Afname specifieke bevraging bij het onderwijspersoneel ivm Media	<ul style="list-style-type: none"> - De noden van het team worden bevroegd door de mediacoach. - Vanuit deze noden worden acties opgezet 	<ul style="list-style-type: none"> - Mediacoach - Directie 	2022-23	Ok
Acties koppelen aan SELFIE: vaardiger worden Onedrive	<ul style="list-style-type: none"> - Tijdens een PV worden de leerkrachten wegwijs gemaakt in de wereld van Onedrive waardoor ze steeds in de cloud kunnen werken en steeds hun documenten beschikbaar hebben 	<ul style="list-style-type: none"> - Directie - Leerkrachten 	2022-23	OK
Acties koppelen aan SELFIE: ontwikkelen van een leerlijn rond de computervaardigheden die gekoppeld zijn aan ons leerplan en de eindtermen	<ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een leerlijn ontwikkeld dat gekoppeld is aan ons leerplan. - De leerkrachten krijgen de kans om de acties die ze uitvoeren in de klas in te vullen in deze leerlijn. 	Beleidsondersteuner ICT-verantwoordelijke Directie	2023-2024	
Binnen het professionaliseringsplan oog blijven houden voor opleidingen rond ICT	<ul style="list-style-type: none"> - Bij het opstellen van het professionaliseringsplan worden de collega's herinnerd aan de nascholingen ICT 	<ul style="list-style-type: none"> - Directie - Leerkrachten 	Continu	
Organiseren van een pedagogische studiedag rond ICT en Media	Mediakundige Ontwikkeling: sessie 1 Wat is dat? Sessie 2 Hoe doe ik dat? Sessie 3 Hoe evalueer ik dat?	Team	2022-2023	Komen tot een leerlijn Mediakundige ontwikkeling.
Deelname aan Whizzkids	<ul style="list-style-type: none"> - Eén leerjaar per vestiging neemt deel aan de wedstrijd van de Whizzkids, onder begeleiding van de klasleerkracht en de ICT-verantwoordelijke. De werkwijze bij de deelname en de koppeling van de doelen aan de eindtermen ICT en leerplan 	Klastitularis ICT-verantwoordelijke	2023-2024	

Doelen	Acties	Verantwoordelijke	Timing	Evaluatie
	<p>Mediageletterdheid en mediawijsheid worden bekeken.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De deelname wordt doorgetrokken tijdens het schooljaar 2024-25 door de deelname te lanceren van het vierde, vijfde en zesde leerjaar. 			
Evalueren en rapporteren van ICT-vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een manier gezocht om op een formatieve manier de vaardigheden bij onze leerlingen te evalueren. - Er worden afspraken gemaakt rond het rapporteren van deze formatieve evaluatie 	Directie Beleidsondersteuner ICT-verantwoordelijke Team	2023-2025	
Uitwerken ICT-beleidsplan binnen werkgroep met terugkoppeling naar het team	<ul style="list-style-type: none"> - Stapsgewijs wordt het ICT-beleidsplan verder uitgewerkt per bouwsteen. 	Directie Beleidsondersteuner ICT-verantwoordelijke	2023-2025	
	-	-		
	-	-		

VISIE



We onderscheiden drie grote doelen voor de digitalisering van de scholen in onze scholengemeenschappen:

1. Digitalisering om te werken aan goed onderwijs;
2. Digitalisering om leerlingen digitaal competent en mediawijs te maken;
3. Digitalisering als middel bij de ontwikkeling van de professionele leergemeenschap.

Hierbij hebben we aandacht voor gelijke onderwijskansen (e-inclusie) en GDPR.

DIGITALISERING OM TE WERKEN AAN GOED ONDERWIJS

In onze scholengemeenschappen werken al onze scholen met de leerplandoelen ZILL. Voor BuBaO Hoegaarden zijn dat de ontwikkelingsdoelstellingen voor buitengewoon onderwijs. Achterliggend werden deze ontwikkelingsdoelen in deze school echter ook gelinkt aan het ZILL-leerplan. Op die manier streven we allemaal goed en kwaliteitsvol onderwijs na. Vanuit deze gedachte zien en voelen we de noodzaak van digitalisering en lijkt het ons vanzelfsprekend om onze pedagogische en didactische werking hierop af te stemmen.

We zien digitalisering hierbij enerzijds als een hulpmiddel om het hedendaags onderwijs te verbeteren.

Vanuit het ZILL-leerplan stelden we in onze scholengemeenschappen een [mediabeleidsplan](#) op. Hierin kunnen al onze scholen de visie, de doelstellingen en heel wat inspiratie vinden om de leerplandoelen te bereiken. In het mediabeleidsplan verwijzen we naar 3 leeruitkomsten: **mediawijsheid** (MEmw), **mediageletterdheid** (MEge) en **mediavaardigheid** (MEva).

Hierbij stellen we ook het overzicht '[MEDIKUNDIGE ONTWIKKELING: de doelen nader bekeken](#)' van 10 december 2020 ter beschikking waarbij nog eens alle leeruitkomsten geconcretiseerd werden met tal van voorbeelden.

Om de mediavaardigheid te verhogen, is het belangrijk deze middelen efficiënt te kunnen gebruiken. Hiervoor stellen we ook een [leerlijn mediavaardigheden](#) ter beschikking van al onze scholen.

Binnen onze scholengemeenschappen geven we de vrijheid om te werken met online platformen naar keuze. We streven er wel naar om zo eenvormig mogelijk te kiezen voor bepaalde platformen. Dit vergemakkelijkt de samenwerking tussen de verschillende overlegorganen en scholen. We ontwierpen hiervoor een [overzicht van de gebruikte onlineplatformen](#) voor de scholen van scholengemeenschap TUMULI en KORZO.

VISIE DE REGENBOOG

In de snel evoluerende wereld van vandaag is digitalisering niet langer een optioneel aspect, maar eerder een onmisbare factor om te streven naar hoogwaardig onderwijs. De integratie van digitale technologieën in het onderwijslandschap heeft het potentieel om de leerervaring te transformeren en de kwaliteit van onderwijs te verbeteren.

Een van de voornaamste voordelen van digitalisering in het onderwijs is de toegang tot een schat aan informatie. Met het internet en digitale leermiddelen kunnen leerlingen gemakkelijk toegang krijgen tot actuele informatie, bronnen en educatieve tools. Dit zorgt ervoor dat het leerproces dynamisch en relevant blijft, aangepast aan de steeds veranderende wereld om ons heen.

Interactieve leermiddelen en educatieve apps dragen bij aan een boeiende leeromgeving. Digitale platforms bieden leerlingen de mogelijkheid om te leren op hun eigen tempo en op een manier die het beste aansluit bij hun individuele leerstijl. Hierdoor kunnen leerkrachten meer gepersonaliseerde begeleiding bieden, wat resulteert in een verhoogde leerproductiviteit en begrip van de lesstof. Daarnaast biedt digitalisering mogelijkheden voor het volgen van de voortgang en het evalueren van leerlingen op een meer geavanceerde manier. Data-analyse kan worden ingezet om het leerproces te monitoren, zwakke punten te identificeren en aanbevelingen te doen voor gerichte verbeteringen. Hierdoor kan onze school haar methoden voortdurend aanpassen om te voldoen aan de unieke behoeften van elke leerling.

Hoewel digitalisering de sleutel is tot het leveren van hoogwaardig onderwijs, is het van essentieel belang om ervoor te zorgen dat technologische integratie niet leidt tot ongelijkheid in de toegang tot onderwijsmiddelen. Het is belangrijk dat onze school zich inzet voor inclusiviteit en ervoor zorgt dat alle leerlingen, ongeacht hun achtergrond, profiteren van de voordelen van digitalisering.

Kortom, digitalisering heeft het potentieel om de kwaliteit van het onderwijs te verrijken en te transformeren. Het is een krachtig hulpmiddel om te streven naar hoogwaardig onderwijs dat is afgestemd op de behoeften van de leerlingen en hen voorbereidt op de uitdagingen van de moderne wereld. Door bewust en effectief gebruik te maken van digitale technologieën, kunnen we als school een brug slaan naar een toekomst waarin kennis toegankelijk is voor iedereen.

DIGITALISERING OM LEERLINGEN DIGITAAL COMPETENT EN MEDIAWIJS TE MAKEN

In onze scholengemeenschappen organiseren we jaarlijks een aantal formele bijeenkomsten waarbij we onze leerkrachten informeren en inspireren met betrekking tot het mediawijs en digitaal competent maken van hun leerlingen. Dat gebeurt op de RMPL-vergaderingen. Hier worden vanuit het leerplan ZILL en vanuit ons mediabeleidsplan concrete praktijkvoorbeelden, materialen en didactische werkvormen aangeboden. De betrokken leraren nemen deze dingen dan mee naar hun school waarbij het de bedoeling is dat ze de aangeboden informatie doorgeven aan hun teams. Bv. op personeelsvergaderingen of werkgroep vergaderingen. De aangeboden of zelf ontwikkelde informatie wordt vanuit de scholengemeenschappen aangeboden via de [webflow](#). Dit is een deels beveiligde website waar alle materialen, nuttige APPS en links en goede praktijkvoorbeelden ter beschikking worden gesteld van alle personeelsleden van alle basisscholen. Om toegang te krijgen tot het schooleigen aanbod dat ontworpen werd door onze eigen leraren heb je een wachtwoord nodig. Dit wachtwoord staat ter beschikking van al onze leraren. Onze leerlingen maar ook onze leraren dienen mediawijs gemaakt te worden. Daarvoor worden jaarlijks sensibiliseringsinitiatieven op touw gezet die via het COLDI hun weg vinden naar de personeelsvergaderingen van alle scholen van de scholengemeenschappen. In dit kader bieden de ICT-co's ook lessenreeksen aan ter ondersteuning van de klaswerking.

VISIE DE REGENBOOG

In de snel evoluerende wereld van vandaag is het essentieel om een visie te hebben die gericht is op het digitaal competent maken van leerlingen. Deze visie omvat niet alleen het verwerven van technische vaardigheden, maar ook het ontwikkelen van een holistische benadering van digitale competentie die aansluit bij de behoeften van de 21e-eeuwse leerling.

Brede Digitale Geletterdheid:

Onze visie is gericht op het ontwikkelen van brede digitale geletterdheid bij leerlingen. Dit omvat niet alleen het begrijpen van hardware en software, maar ook het ontwikkelen van kritisch denken, probleemoplossend vermogen en creativiteit in het digitale domein.

Inclusiviteit en Diversiteit:

We streven naar een inclusieve visie waarbij digitale competentie toegankelijk is voor alle leerlingen, ongeacht hun achtergrond. We erkennen en omarmen diversiteit in de digitale wereld en zorgen ervoor dat onze leerlingen zich bewust zijn van verschillende perspectieven.

Flexibel en Adaptief Leren:

Onze visie omvat het aanmoedigen van flexibel en adaptief leren. Leerlingen moeten in staat zijn om snel te schakelen tussen verschillende digitale tools en platforms, waardoor ze zich effectief kunnen aanpassen aan nieuwe technologieën en trends.

Kritisch Denken en Ethiek:

We benadrukken het belang van kritisch denken bij het gebruik van digitale middelen. Leerlingen worden aangemoedigd om ethische overwegingen te integreren in hun digitale interacties en besluitvorming, met een focus op verantwoordelijkheid en respect.

Interactief en Samenwerkend Leren:

Onze visie omvat een benadering waarbij digitale competentie wordt ontwikkeld door interactief en samenwerkend leren. Leerlingen zullen digitale tools gebruiken om kennis te delen, gezamenlijk problemen op te lossen en te communiceren in virtuele ruimtes.

Creativiteit en Innovatie:

We erkennen digitale competentie als een katalysator voor creativiteit en innovatie. Leerlingen worden aangemoedigd om digitale tools op inventieve manieren te gebruiken en nieuwe oplossingen te bedenken voor bestaande uitdagingen.

Levenslang Leren:

Onze visie strekt zich uit tot levenslang leren in het digitale tijdperk. Leerlingen zullen worden uitgerust met de mindset en vaardigheden om zich voortdurend aan te passen aan de voortdurend veranderende technologische landschappen gedurende hun leven.

Partnerschappen met Ouders en Gemeenschap:

We geloven in het belang van samenwerking met ouders en de bredere gemeenschap. Dit omvat het verstrekken van bronnen en ondersteuning voor digitale opvoeding thuis, zodat de leerlingen een consistente ervaring hebben binnen en buiten de schoolmuren.

Bewuste Digitale Burgers:

Onze visie is gericht op het creëren van bewuste digitale burgers. Leerlingen zullen niet alleen technologisch bekwaam zijn, maar ook bewust van hun digitale voetafdruk, privacy kwesties en de impact van technologie op de samenleving.

Continue Evaluatie en Aanpassing:

We omarmen een cultuur van continue evaluatie en aanpassing. Onze visie op digitale competentie evolueert voortdurend om te blijven voldoen aan de behoeften van leerlingen in een wereld die continu in verandering is.

Door deze visie na te streven, streven we ernaar om leerlingen niet alleen technologisch vaardig te maken, maar ook om hen te empoweren als verantwoordelijke, kritische en creatieve deelnemers aan de digitale samenleving.

DIGITALISERING ALS MIDDEL BIJ DE ONTWIKKELING VAN DE PROFESSIONELE LEERGEMEENSCHAP.

We durven verwachten dat onze leraren een aantal competenties moeten bezitten om hun hedendaagse taak kwaliteitsvol uit te voeren. We baseren ons hiervoor op het [Europees referentiekader voor de digitale competenties van leraren](#) (DigCompEdu). DigCompEdu bevat 24 noodzakelijke competenties die een hedendaags leraar moet bezitten. Deze competenties werden verdeeld over 6 domeinen.

Domein 1 focust op professionele betrokkenheid;

Domein 2 focust op gebruiken, vinden, creëren en delen van digitaal lesmateriaal;

Domein 3 focust op het gebruik van digitale tools voor lesgeven en leren;

Domein 4 focust op digitaal toetsen en evalueren;

Domein 5 focust op het gebruik van digitale tools voor de ondersteuning van leerlingen;

Domein 6 focust op aanleren van digitale competenties aan leerlingen.

De nadruk binnen dit geheel ligt niet op technische kennis maar op hoe ons onderwijs beter kan worden door digitale technologieën te gebruiken. Daarvoor kunnen we onder andere verwijzen naar het [kenniscentrum digisprong](#).

Vanuit onze scholengemeenschappen, aan de hand van de concrete bevraging naar professionaliseringsnoden, stellen we vooreerst de know how vanuit onze scholengemeenschap, dit wil zeggen de kennis van onze overkoepelende ICT-co's (ICT-co's SG) ter beschikking van de directeurs, de leraren en administratief medewerkers.

Dat doen we aan de hand van nascholingsinitiatieven of formele en informele overlegmomenten. Vb. RMPL, ICT-café of nascholingen ICT per trimester. De ICT-co's SG krijgen de kans zich jaarlijks bij te scholen. Dat doen ze binnen hun eigen specialisering. De specialiserings van ons ICT-team zijn: netwerkbeheer, cloudbeheer en website-ontwerp, pedagogisch/didactische ICT en technische helpdeskwerking via ons intern ticketsysteem [Pautum.zendesk.com](#). Andere leraren krijgen binnen hun eigen school uiteraard ook de kans om zich te professionaliseren.

VISIE DE REGENBOOG

Digitalisering speelt een cruciale rol bij de ontwikkeling van de professionele leergemeenschap. Het gebruik van digitale middelen vergroot de toegang tot actuele informatie en bevordert een dynamische uitwisseling van ideeën tussen leerkrachten en andere professionals in het onderwijs. Online platforms faciliteren continue samenwerking en bieden ruimte voor het delen van best practices, waardoor de leden van de leergemeenschap gezamenlijk groeien. Door digitalisering wordt leren een doorlopend proces, waarbij leerkrachten snel kunnen reageren op veranderingen en innovatieve strategieën kunnen implementeren. Het versterken van de professionele

leergemeenschap met digitale mogelijkheden draagt bij aan een adaptieve en vooruitstrevende onderwijsomgeving.

Mediawijze thema's	Computervaardigheden	Programmeren	Overige
<ul style="list-style-type: none"> • Cyberpesten • Sexting • Sociale media • Data in de pers • Nepnieuws/ Nieuws en reclame • Artificiële intelligentie (AI) • Auteursrechten/portretrechten • Omgaan met fishing • Digitale balans • Wij-zij-denken: Leren van mening verschillen 	<ul style="list-style-type: none"> • Verkenning van het toetsenbord/computergebruik algemeen • Verkenning van MS pakket: word • Verkenning van MS pakket: PowerPoint • Verkenning van MS pakket: Onedrive • Verkenning van MS pakket: outlook 	<ul style="list-style-type: none"> • Computationeel denken • Scratch jr • Beebot • 3D printen (thinkercad) • De microbit • Osmo • In-o-bot 	<ul style="list-style-type: none"> • Whizzkids (L4-L5-L6) • Chat GBT • Zoeken en vinden (leren surfen met sleutelwoorden, cookies afwijzen, ...) • Stopmotion • Inloggen Scoodle play/Bingel/... • Symbaloo maken • Canva • Floorplanner (plattegronden maken) • Media maken: een podcast • Een bepaalde app • (eigen invulling)

Zie bijlage 1 – overzicht klassen

Daarnaast worden velerlei acties op poten gezet om de leerkrachten vaardiger te maken in de digitale wereld en om hen de vele voordelen hiervan te laten inzien. Zo worden o.a. soms workshops georganiseerd om de leerkrachten kennis te laten maken met nieuwigheden op het vlak van ICT en media.

E-INCLUSIE

Een inclusieve school is een school waarin elk kind, elke leerkracht en elke andere participant kan participeren volgens het principe van gelijke onderwijskansen (GOK). Daarvoor dienen scholen zich bewust te zijn van de mogelijkheden en de valkuilen van digitalisering. Zonder onze ouders/leerlingen te willen beïnvloeden naar een bepaalde internetprovider, ondersteunen onze scholengemeenschappen elk aangeboden initiatief vanuit de wereld der providers om onze kansarme gezinnen een goedkopere internetconnectiviteit aan te bieden. Vanuit de scholengemeenschappen zijn we momenteel (2022) Essential internet partner bij Telenet. Alle scholen zijn aangesloten bij Telenet. De drempel die we momenteel ervaren is dat we vanuit de scholengemeenschap onvoldoende zicht hebben op wie deze gezinnen zijn. We stellen voor om een naamloos overzicht te ontwerpen van het aantal gezinnen die zo'n alternatief, noodzakelijkerwijs moeten gebruiken zonder privacygevoelige informatie uit te wisselen tussen scholen en scholengemeenschap. Daarnaast wordt er samengewerkt met verschillende gemeentelijke instanties om kansarmoede op onder andere het vlak van digitalisering te verkleinen.

VISIE VAN DE REGENBOOG

We geloven in een inclusieve school. De digitalisering biedt kansen om leerlingen maximaal te laten participeren.

Voor leerlingen die er nood aan hebben, vragen we de Adibib-boeken aan zodat ze deze kunnen hanteren via Sprint. Hiervoor stellen we een laptop, lader en tasje van de school beschikbaar zodat ze deze laptop kunnen meenemen naar huis. Op school wordt er voor deze leerlingen tijd vrijgemaakt om hen te leren werken met hun schoolaccount, OneDrive en de werking van Sprint. Ook de leerkracht wordt deze werking uitgelegd zodat ze toetsen en dergelijke op de OneDrive van hun leerlingen kunnen plaatsen en de kinderen eventueel kunnen helpen met Sprint.

Voor de kleuters en andere leerlingen zijn op school voldoende apparaten en variatie in het aanbod om uitsluiting binnen het digitale segment tegen te gaan.

Voor leerlingen die zichtproblemen hebben vragen we bij de Overheid extra schermen en camera's aan zodat deze kunnen ingezet worden om draadloze verbinding te maken met onze smartboards via "My Board Buddy" zodat ze deze kunnen dupliceren op grotere schermen aan hun bureau. Daarnaast kan natuurlijk ook gebruik gemaakt worden van de gewone camera's om in te zoomen op de gewenste delen in de klas.

Wanneer leerlingen voor een langere tijd afwezig zijn of periodiek afwezig zijn, bestaat de mogelijkheid dat ze een laptop van de school mogen gebruiken om thuis in te loggen om zo sommige lessen digitaal mee te volgen.

Tijdens de verschillende lockdowns probeerden we de gelijke onderwijskansen te bevorderen door toestellen in bruikleen te geven aan onze meest kwetsbare gezinnen. Zij kregen ook de kans om toegang te krijgen tot gratis internet.

Maar we willen ook verder gaan dan wat we 'basis' noemen. We wensen onze kinderen meer kansen te geven door hen met ICT in contact te laten komen die voor kwetsbare gezinnen moeilijk is om thuis aan te bieden. Zo leren onze kinderen programmeren via Scratch en programmeren ze zo Micro:bits, Ino-bots, ... We laten hen ook al proeven van het online vormgeven.

Daarnaast zijn ouders steeds welkom op het secretariaat, bij de zorgcoördinatoren of bij de directie voor verdere uitleg bij eventuele media- of ICT-problemen.

GDPR

Onze data- en privacybeschermingsafspraken werden op 25 mei 2018 in overeenstemming gebracht met de algemene verordening gegevensbescherming ([GDPR](#)). Hieruit vloeide voort dat we voor de scholengemeenschappen een AIV (aanspreekpunt informatieveiligheid) hebben aangesteld.

([Privacy@...](#)) Het aanspreekpunt informatieveiligheid werkt samen met de (DPO) data protection officer van katholiek onderwijs Vlaanderen.

(dpo@katholiekonderwijs.vlaanderen) Zij werken enerzijds proactief en anderzijds vraaggestuurd. Het AIV is het eerste aanspreekpunt voor schoolbesturen, directeurs, leerkrachten, leerlingen, ouders en alle andere belanghebbenden. Zij kunnen met hun specifieke vragen omtrent hun rechten of plichten i.v.m. GDPR hier terecht. Hij geeft in eerste instantie ook eventuele datalekken door aan de (GBA) gegevenbeschermingsautoriteit. In tweede instantie zal de DPO erover waken dat deze Europese regelgeving wordt nageleefd en dat acties betreffende eventuele datalekken worden opgevolgd.

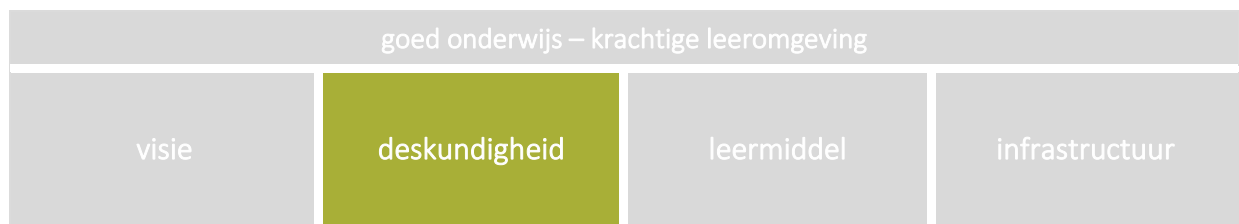
Verder werkt hij eveneens vraaggestuurd ter ondersteuning van het AIV of alle andere belanghebbenden van onze scholen. Door elk schoolbestuur werd er een privacy beleid opgesteld en de [privacyverklaring](#) werd vanuit de scholengemeenschap aangeboden aan elk schoolbestuur.

Op regelmatige basis worden alle personeelsleden van de basisscholen via de vergaderingen met hun directeurs (COLDI) en via de personeelsvergaderingen gesensibiliseerd over het (IVP, informatie en

veiligheidsprotocol). Daarbij worden regelmatig acties ondernomen om te werken rond dataverlies, datalekken e.d. vb. phishing, affichecampagnes, de invoering van (MFA, multi factor authenticatie) en het opstellen van een back-up plan in geval van dataverlies of encryptie.

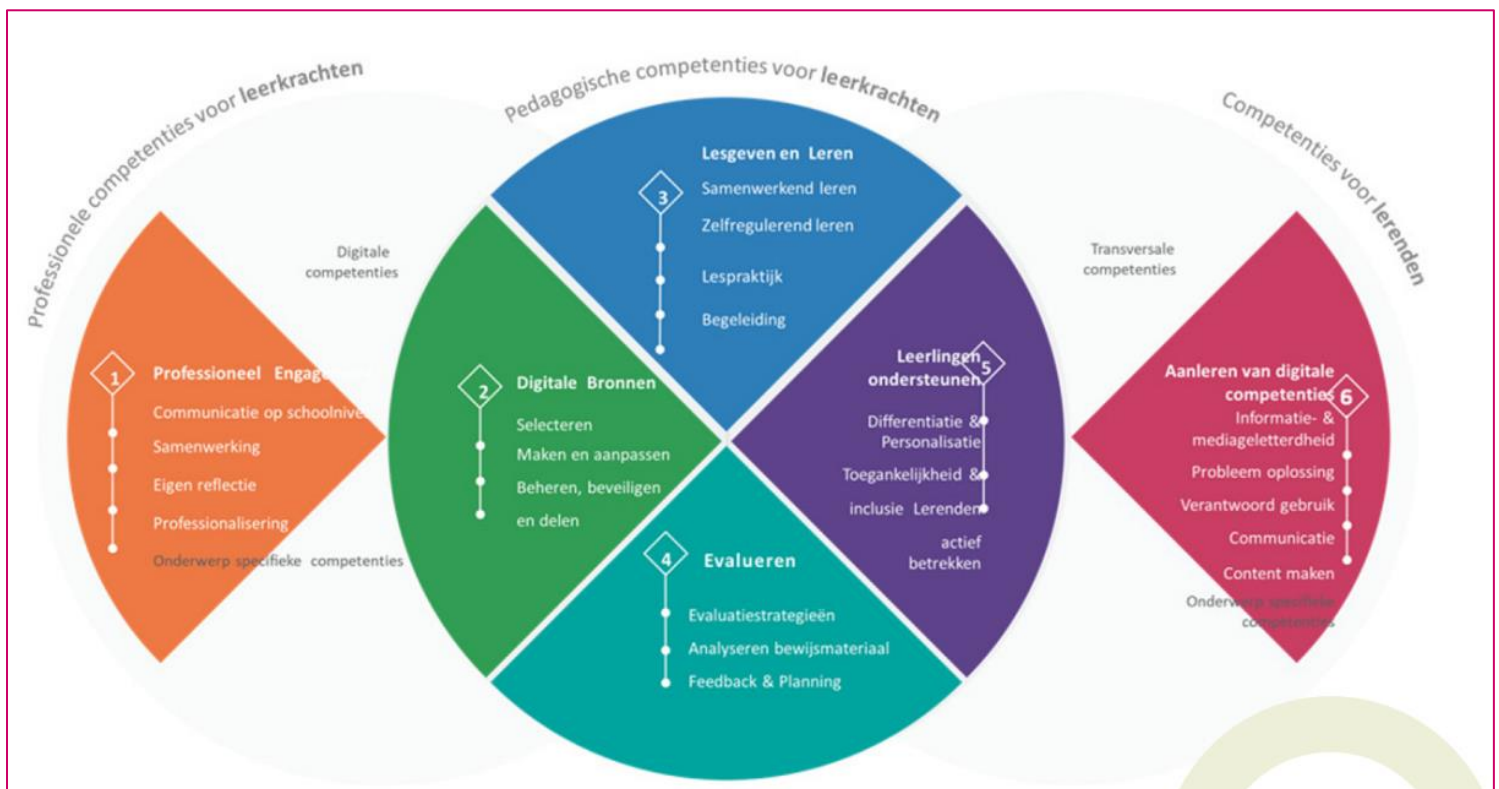
Met alle leveranciers van software wordt een verwerkingsovereenkomst afgesloten en bijgehouden. Ook voor onze hardware worden verwerkersovereenkomsten afgesloten met externe verwerkers. Vanuit het mediabeleidsplan wordt er regelmatig aandacht geschonken aan deze materie in elke klas want ook voor onze kinderen moeten hun rechten en plichten transparant en eenduidig zijn.

DESKUNDIGHEID



Tijdens schooljaar 2021-2022 werd gevraagd aan alle personeelsleden van de scholengemeenschappen aan de hand van een [bevraging professionaliseringsnoden](#) om hun noden kenbaar te maken. We doen dit met de bedoeling om onze mensen te kunnen ondersteunen waar nodig en waar mogelijk via onze eigen interne expertise en daarbuiten ook via externe nascholingsinitiatieven. Elke directeur ontving met medeweten van zijn personeelsleden hiervan een analyse voor zijn scho(o)l(en). (Power Bi enkel beschikbaar per school (GDPR))

BENODIGDE COMPETENTIES



Om als leerkracht in het lager onderwijs goed te kunnen werken met laptops, smartboards en andere ICT-hulpmiddelen, zijn er verschillende vaardigheden en competenties nodig. Hier zijn enkele belangrijke ICT-vaardigheden of competenties die een leerkracht zou moeten bezitten. Het is een gezamenlijk streven om aan deze vaardigheden te werken. Zowel van de leerkracht zelf, de school en de scholengemeenschap.

1. Basiskennis van computerhardware en -software: Een goed begrip van hoe computers werken, inclusief hardware zoals toetsenborden, muizen en softwaretoepassingen die gebruikt worden op school en in de klas, is essentieel.
2. Besturingssysteemvaardigheden: Bekend zijn met het besturingssysteem Windows en weten hoe je bestanden kunt beheren, programma's kunt installeren en instellingen kunt aanpassen.
3. Office-software: Vaardigheid in het gebruik van kantoorsoftware zoals Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) of alternatieven zoals Google Workspace voor het maken van documenten, spreadsheets en presentaties. Hierbij moeten we realistisch zijn in het verschil tussen kleuteronderwijs en lager onderwijs en bij de specifieke uitwerking van lessen (bv. Bij het gebruik van Excel)
4. Internetgebruik: Vermogen om veilig en effectief te surfen op het internet, online bronnen te vinden, en informatie op een kritische manier te beoordelen.
5. E-mailvaardigheden: In staat zijn om e-mails te verzenden, ontvangen en beheren, en begrijpen hoe je bijlagen kunt toevoegen en gebruiken.
6. Digitale pedagogische tools: Bekendheid met educatieve software en platforms die geschikt zijn voor het basisonderwijs, zoals bordboeken, educatieve apps en websites.
7. Smartboard- en interactieve technologievaardigheden: Kennis van het gebruik van smartboards en interactieve whiteboards, inclusief het maken van interactieve lessen, annoteren van inhoud en het integreren van multimedia.
8. Basisbeeldbewerking: In staat zijn om afbeeldingen te bewerken, bijsnijden, roteren en elementaire bewerkingen uit te voeren met behulp van software zoals Canva.
9. Mediawijsheid: Het vermogen om mediawijsheid en digitale geletterdheid te onderwijzen aan leerlingen, hen bewust te maken van online veiligheid, auteursrechten en ethisch gedrag op het internet.
10. Samenwerkingstools: In staat zijn om samen te werken met collega's en leerlingen via tools voor online samenwerking en communicatie, zoals Microsoft Teams.
11. Gegevensbeheer: Begrip van gegevensprivacy en -beveiliging, met name met betrekking tot het beheer van leerlingengegevens en naleving van wet- en regelgeving zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Het is belangrijk op te merken dat deze vaardigheden kunnen variëren afhankelijk van de specifieke onderwijsomgeving, het gebruikte lesmateriaal en de beschikbare technologie. Leerkrachten kunnen ook profiteren van regelmatige bijscholing en professionele ontwikkeling om hun ICT-vaardigheden up-to-date te houden en te verbeteren.

IN KAART BRENGEN BEGINSITUATIE EN NODEN

Zie afname van SELFIE (2021) + Evaluatie en conclusie

Zie Mediabevraging op schoolniveau (2023)

PROFESSIONALISERINGSPLAN

VOOR DE SCHOLENGEMEENSCHAP WORDT JAARLIJKS EEN PROFESSIONALISERINGSPLAN OPGESTELD. HET ACTIEPLAN BEVAT ZOWEL DE FORMELE NETWERKMOMENTEN ALS DE NASCHOLINGSMOGELIJKHEDEN VANUIT DE VERSCHILLENDE DECRETALE VERPLICHTINGEN. IN HET [pedagogisch actieplan voor de scholengemeenschap](#) WERDEN VERSCHILLENDE GROEPEN OPGENOMEN: ZORG, MENTORSCHAP, ICT, DIRECTEURS, BASO, ZOCO'S. IN DE TOEKOMST ZULLEN HIER NOG BELEIDSMEDEWERKERS IN WORDEN OPGENOMEN.

Zie professionaliseringsplan De Regenboog.

ACTIEPLAN PROFESSIONALISERING ICT SG + SCHOOL

Leervragen	Doelgroep	Wijze	Verantwoordelijke
<i>Leren werken met Excel (Vanuit de algemene bevraging)</i>	<i>Alle personeelsleden</i>	<i>Nascholings sessies door ICT-Co's SG (3 keer/jaar)</i>	<i>Gregory/Patrick (ICT-co's SG)</i>
<i>Netwerkdag ICT-beleidsplan</i>	<i>Directeurs, RMPL en ICT-Co's SG</i>	<i>Externe hulp Katrien Van Asch DPB</i>	<i>CODI</i>
<i>Gebruik maken van digitale middelen in de les</i>	<i>RMPL</i>	<i>Samen les geven/peerteaching (instructievideo's en doorgeven van links en APP's)</i>	<i>Workshopgroepen RMPL/ CODI/RMP</i>
<i>ICT-café's</i>	<i>RMPL en ICT-CO's SG</i>	<i>Vraaggestuurde overlegmomenten voor lokale ICT-co's</i>	<i>CODI en ICT-co's SG</i>
<i>Leren werken met Office 365</i>	<i>Alle personeelsleden</i>	<i>Nascholings sessies door ICT-Co's SG (3 keer/jaar)</i>	<i>Gregory/Patrick (ICT-co's SG)</i>
<i>Nascholing Viewsonic</i>	<i>Alle personeelsleden</i>	<i>Nascholings sessies door ICT-Co's SG (extra op vraag)</i>	<i>Patrick (ICT-co's SG)</i>
<i>Canva</i>	<i>Alle personeelsleden</i>	<i>Personeelsvergadering</i>	<i>Zorgcoördinator/ juf Katrien/Annelies</i>
<i>Apps voorstellen</i>	<i>Alle personeelsleden</i>	<i>Vast item op personeelsvergadering</i>	<i>RMPL-verantwoordelijke</i>
<i>Op vraag informatie i.v.m. Word/Excel/PowerPoint</i>	<i>Geïnteresseerde personeelsleden</i>	<i>Tijdens de middag</i>	<i>Directeur</i>

LEERMIDDELEN



VISIE EN AFSPRAKEN

Waar er een digitaal bord voor handen is, wordt het door de leerkrachten veelvuldig gebruikt. Vaak worden de borden nog niet ten volle gebruikt. We merken dat de werking met beschikbare 'bordboeken' voldoende zijn ingang heeft gevonden in alle scholen van de scholengemeenschappen. We stimuleren ook het gebruik van de andere mogelijkheden van deze toestellen aan de hand van bepaalde software die ter beschikking staat van alle scholen. De ICT-co's SG zorgen voor opleidingen betreffende het gebruik van deze borden en bijhorende software. Daarvoor bieden we extra nascholingsmogelijkheden aan. Bv. nascholing Viewsonic. De meeste scholen werken met Scoodle/Track/play en met bordboeken van allerhande uitgeverijen. Er is een digitale leerlijn ICT ter beschikking van alle scholen van de scholengemeenschappen. De nodige kennis over educatieve apps en nuttige links voor kinderen, t.b.v. oefenen, ontdekken, experimenten en evalueren wordt vanuit de SG gestimuleerd aan de hand van informatieve sessies voor de lokale ICT-co's i.s.m. de ICT-co's SG. We merken dat dergelijke APPS of oefensites nog te weinig gebruikt worden. Aan de hand van het olievlekprincipe willen we deze informatie de komende jaren laten doorsijpelen tot op de klasvloeren. Onze leerlingen maken gebruik van oefenplatformen van de methodes die in de klassen gebruikt worden zoals Scoodle Play, Bingel, Snappet, Kweetet, Whizzkids enz.... De leerkrachten beschikken allemaal over een office365 account en over een Microsoft 365 A3-licentie. Op dit moment hebben 4 scholen ook nog een Smartschoolaccount voor hun medewerkers en kinderen. We streven ernaar om al onze leerlingen gebruikte laten maken van hun eigen Microsoft- of Smartschoolaccount. Hoe we dit concreet gaan uitrollen moet nog besproken worden. Momenteel hebben de derdegraadsklassen deze accounts al wel. Op die manier kunnen zij ook thuis van de voordelen van zulk account genieten.

VISIE DE REGENBOOG

Op onze school geloven we sterk in de kracht van digitale leermiddelen om het onderwijs te verrijken en de leerervaring van zowel leerkrachten als leerlingen te verbeteren. Onze visie op het gebruik van digitale leermiddelen omvat een breed scala aan tools en platforms, waaronder applicaties met lesmateriaal, generieke applicaties zoals MS Office, cloudplatformen zoals Office 365, smartboarden met Viewsonic-software, bordboeken, agenda's, en leerlingvolgsystemen via Scoodle. Bovendien benadrukken we het belang van oefenplatformen zoals Scoodle Play, Bingel, Oefenjemee.be en het bevorderen van computationeel denken door het gebruik van Scratch bij het programmeren van Micro:bits, In-O-Bots,

1. Verbetering van het lesgeven:

- Digitale leermiddelen bieden leerkrachten de mogelijkheid om hun lessen te verrijken en te differentiëren. Dit stelt hen in staat om aan te sluiten bij de individuele behoeften en leerstijlen van elke leerling.

- Leerkrachten kunnen applicaties met lesmateriaal en interactieve smartboards gebruiken om boeiende en meeslepende lessen te creëren.

2. Efficiëntie en Productiviteit:

- Generieke applicaties zoals MS Office en cloudplatformen zoals Office 365 stellen zowel leerkrachten als leerlingen in staat om efficiënter te werken. Ze bieden toegang tot hulpmiddelen voor documentatie, samenwerking en communicatie.
- Het gebruik van digitale agenda's en leerlingvolgsystemen via Scoodle vereenvoudigt de administratieve taken van leerkrachten en biedt inzicht in de voortgang van leerlingen.

3. Interactief Onderwijs:

- Smartboards met Viewsonic-software bieden interactieve leermogelijkheden. Leerlingen kunnen actief deelnemen aan de les, en visuele en auditieve leermiddelen kunnen optimaal worden benut.
- Bordboeken bieden dynamische en up-to-date leermaterialen die eenvoudig kunnen worden toegepast.

4. Ondersteuning voor leerlingen:

- We streven ernaar om onze leerlingen effectief te begeleiden bij het gebruik van digitale leermiddelen. Dit omvat het aanleren van digitale geletterdheid, veilig online gedrag en het gebruik van oefenplatformen zoals Scoodle Play, Bingel en Oefenjemee.be.
- We moedigen creativiteit en probleemoplossend denken aan door middel van ontwikkelsoftware voor 3D-printers, programmeren met Scratch, en experimenteren met Micro:bits en In-O-Bots.

5. Professionele ontwikkeling van leerkrachten:

- We zijn toegewijd aan de voortdurende professionalisering van onze leerkrachten. Dit omvat externe training, ondersteuning van de dienst ICT, peer-to-peer kennisdeling tijdens pedagogische studiedagen en interne opleidingen.
- Leerkrachten worden aangemoedigd om nieuwe digitale leermiddelen, applicaties en software te verkennen en deze effectief in hun onderwijspraktijk te integreren.

Kortom, binnen onze school beschouwen we digitale leermiddelen als een waardevolle aanvulling op ons onderwijs. We zetten ons in voor het creëren van een leeromgeving waarin leerkrachten en leerlingen optimaal kunnen profiteren van de mogelijkheden die digitale leermiddelen bieden, terwijl we zorgen voor de juiste begeleiding en professionele ontwikkeling om dit te bereiken.

INFRASTRUCTUUR



VISIE

We streven in de scholengemeenschappen naar een eenvormig gebruik van toestellen. In onze scholengemeenschappen hebben we echter 5 schoolbesturen. Zij hebben uiteraard de autonomie om zelfstandig te beslissen welke infrastructuur ze zullen aankopen. De ICT-co's SG spelen hierbij een verbindende rol. Directeurs van alle schoolbesturen kunnen hen steeds consulteren voor de aankoop van bepaalde materialen. Onze ICT-co's SG doen dit omdat zij de systemen en infrastructuur goed kennen en beheersbaar houden.

Uiteraard is het belangrijk eerst over de juiste vaste infrastructuur (netwerkbekabeling, switching, patchmaterialen, AP's (draadloze wifipunten) te kunnen beschikken alvorens bepaalde toestellen in werking gesteld kunnen worden.

Onze ICT-co's SG ondersteunen of ontwerpen zelf alle netwerkuitbreidingen of vernieuwingen. Ze bouwen structureel modules in waarbij de veiligheid of de stabiliteit van deze systemen van op afstand gemonitord kan worden. Ze monitoren constant onze systemen en signaleren eventuele storingen of inbreuken tijdig.

VISIE DE REGENBOOG

1. Toegankelijkheid en connectiviteit:

De school kan streven naar volledige toegankelijkheid en connectiviteit in alle ruimtes, om ervoor te zorgen dat studenten en leerkrachten gemakkelijk toegang hebben tot online leermiddelen en bronnen.

2. Flexibel leren:

De visie kan gericht zijn op het bevorderen van flexibel leren, waarbij technologie wordt gebruikt om gepersonaliseerd leren mogelijk te maken. Dit kan onder meer het gebruik van digitale leerplatforms, adaptieve leertechnologieën en online samenwerkingshulpmiddelen omvatten.

3. Duurzaamheid:

De school kan streven naar een duurzame ICT-infrastructuur, waarbij energie-efficiënte apparatuur, groene energiebronnen en milieuvriendelijke technologieën worden geïntegreerd.

4. Veiligheid en privacy:

Het waarborgen van de veiligheid en privacy van studentengegevens kan een belangrijk aspect van de visie zijn, met nadruk op beveiligingsprotocollen, gegevensbescherming en ethisch gebruik van technologie.

5. Ondersteuning en training:

De visie kan ook gericht zijn op het bieden van continue ondersteuning en training voor leerkrachten en medewerkers om ervoor te zorgen dat ze effectief kunnen werken met de beschikbare technologie.

6. Samenwerking en communicatie:

Het bevorderen van samenwerking en communicatie tussen leerkrachten, leerlingen en ouders kan een doelstelling zijn, waarbij technologische hulpmiddelen zoals videoconferenties, berichtensystemen en online samenwerkingsplatforms worden geïntegreerd.

7. Toekomstbestendigheid:

Bij het ontwerpen van de ICT-infrastructuur kan de visie gericht zijn op toekomstbestendigheid, waarbij rekening wordt gehouden met technologische ontwikkelingen en de mogelijkheid om eenvoudig nieuwe technologieën te integreren.

8. Budget en schaalbaarheid:

De visie moet ook rekening houden met het beschikbare budget en de schaalbaarheid van de gekozen technologische oplossingen, zodat ze in de toekomst kunnen worden uitgebreid indien nodig.

Het is belangrijk dat de visie wordt ontwikkeld met input van leerkrachten, schoolleiders, ouders en andere belanghebbenden, en dat deze in lijn is met de onderwijsdoelstellingen van de school. Bovendien moet de visie flexibel genoeg zijn om aan te passen aan veranderende behoeften en technologische trends in de toekomst.

INVESTERINGEN (PLANNING/BEGROTING)

Voor Sint-Paulusscholen zie [infra-beleidsplan](#).

OVERZICHT EN EVALUATIE INFRASTRUCTUUR

Welke infrastructuur heb je nu?	Hoe evalueer je deze infrastructuur? Wat is er goed? Wat kan er beter? Wat heb je nog nodig?
<u>Internetabonnement</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Telenet. Stabiele verbinding
<u>Netwerk (wifi, routers, bekabeling, switches...)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Nieuw geïnstalleerd in augustus 2022. Werkt naar behoren. Dekking Wifi op de speelplaats valt wel nog te evalueren.
<u>Cloudoplossing</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Alle leerlingen en leerkrachten hebben de mogelijkheid tot het gebruik van Onedrive binnen hun Microsoft 365 account
<u>Computers (pc, laptops, tablets, BYOD...)</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 30 chromebooks (in 3 laadkasten): met 1 Google chrome account voor gebruik leerlingen, beheerd in Google workspace for Education met adminaccount • 37 iPads, waarvan 35 in 7 bakken (ABCDEFG), + 1 IT (ICT-coördinator) + 1 LO: worden allemaal beheerd in JAMF • 47 laptops voor gebruik voor de leerlingen van de tweede graad in laptopkarren. • +/- 100-tal laptops voor de leerlingen van de derde graad in vier oplaadkasten die in de klassen staan. • Een 35-tal laptops voor de leerkrachten. • 17 desktops in gebruik (KS, L1234)
<u>Randapparatuur (schermen, beamers, digiborden, afdrukapparatuur, fototoestellen, back-up-apparatuur...)</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 13 digiborden Vlewsonic 86", 2 Viewsonics 65", 2 digiborden Smartboard MX 86", 1 Interwritebord type 1279 breedbeeld met beamer aan plafond en 1 Prowise touchscreen 86" • 1 projectiescherm in refter met een beamer aan plafond • 2 LCD schermen van Ilyana voor projectie van communicatie, filmpjes, foto's,... (Inkomhal en leraarskamer)

<u>Lokalen</u>	
<u>Meubilair</u>	
...	

Hoe zorgen jullie voor veilige en gezonde digitale infrastructuur?	Hoe evalueer je deze werking?
<p>Beveiliging tegen indringers Safetyprotocollen op tenantniveau (Viatienen, Sgtumuli en Korzosg) Afsluiten van verwerkersovereenkomsten</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Instellingen op tenantniveau door IT via Windows Defender</i> - <i>Verwerkersovereenkomsten zijn in orde gebracht op niveau van Tumuli-SB Sint-Paulus</i>
<p>Beveiliging tegen virussen en spam Externe mailing voor leerlingen enkel binnen de eigen tenant Preventieve maatregelen op scholengemeenschapniveau: Multifactorauthenticatie voor alle directeurs, administratieven en leraren (niet voor de leerlingen BaO)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>MFA werd ingeschakeld op tenantniveau</i> - <i>MFA is ingesteld voor Scoodle (Plantyn)</i>
<p>Beveiliging tegen verlies van gegevens – backup-beleid Office365 versiebeheer Back-up van gevoelige mailboxen en dataplatformen, instellen van gedeelde mailboxen/back-up beleid(2023-2024)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Gedeelde mailboxen voor het secretariaat en directie zijn aanwezig of worden voorzien</i> - <i>Bestandenbibliotheek kan worden teruggezet, mailbox kan niet worden teruggezet en is voorlopig niet voorzien van back-up</i>
<p>Ergonomie Administratieve medewerkers, directie, beleidsmedewerkers en zorgcoördinatoren beschikken over ergonomische laptopstandaarden en draadloze muizen en toetsenborden. Iedereen beschikt over een bureaustoel, in hoogte verstelbaar + keuzemogelijkheid tot het gebruik van zitballen (10-tal in voorraad + 3 steunkommen voor onder de bal)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Alle materialen zijn aangekocht volgens de regels en dankbaar in gebruik genomen</i> - <i>Gemengd gebruik van beide ergonomische middelen. Nieuwe bureaustoelen secretariaat aangekocht in 2022 (armsteunen nu tevens verstelbaar)</i>
<p>Straling</p>	
<p>...</p>	

Welke stappen gaan jullie zetten?

BIJLAGE 1

Klas	Mediawijsheid	Computervaardigheden	Programmeren	Overige
	Ik sta open voor en ga wijs om met media. Welke thema's breng ik aan in de klas?	Welke computervaardigheden leren we aan in onze klas?	Hoe werk ik in de klas aan computationeel denken? Welke middelen gebruik ik om te programmeren?	Welke andere middelen zet ik nog in? Welke programma's, app's,... gebruik ik om mijn lessen te ondersteunen?
KO0A-KO1A	Prentenboeken	Marbotic smart shapes op de ipad		Kabas schrijfdans Scoodle Liedjes youtube – spotify Luisterverhalen
KO2A-KO3A	<ul style="list-style-type: none"> -Brainstorm maken per thema en hierbij de ipad/infoboekjes/schrift/tekeningen,... gebruiken. -Weerbericht -kranten, reclamefolders -pictogrammen -stappenplannen -Sprekende muur. -Sprekend sequentiebord -sprekend letterbord. -Voorleespen inzetten. -prentenboeken in thema -Ipad gebruiken om dingen te verduidelijken/ op te zoeken. -Hen erop alert maken dat niet alles wat we zien op youtube, reclame, ... echt waar is. -Hen erop alert maken dat ze voorzichtig moeten zijn met zomaar doorklikken op filmpjes op youtube. 	<ul style="list-style-type: none"> -swipen tablet -Luider en stiller zetten van de tablet. - foto's/filmpjes nemen met de tablet -luisterverhaal in thema op de radio of computer -QR code scannen (bv boekenhoek of bij spelend leren in de gang) -filmpjes bekijken op de tablet of computer -Woorden typen in een word-document. - muispad bedienen op de laptop. 	<ul style="list-style-type: none"> -matrix in thema -een plannetje volgen (weg). -Een bouwplan volgen of er op termijn zelf eentje tekenen. -Raamfiguren. -beebot (eerst elkaar programmeren en daarna de beebot, ùet en zonder hulpkarten, zelf tekenen, ...) -kraak de code 	<ul style="list-style-type: none"> -Meester Sander (luisteroefeningen, met de ipad). -app's om bv een stop motion filmpje te maken of foto's te bewerken. -Online spelletjes die passen met de vaardigheid (bv doolhof spelletjes).

	-Hen erop alert maken dat het niet ok is om zomaar iedereen te filmen en zomaar van iedereen foto's te nemen.			
LO1A				
LO2A	Prentenboeken Stappenplannen WO-muur Ochtendbegroeting Kalenders Karrewiet	Swipen op de iPad QR-code scannen Computer correct opstarten en afsluiten Scoodle en Bingle via vaste computers of iPad	? Levend programmeren? Kinderen die elkaar gaan 'programmeren'.	Filmpjes bij de methode Schooltv Scoodle Bingle
LO3A	Nepnieuws/ Nieuws en reclame. Fictie/non -fictie	Verkenning van het toetsenbord en computergebruik in het algemeen. Verkenning met MS pakket : onedrive.	Beebot	Inloggen teams, Scoodle en Bingel. Kennismaken met Kahoot!
LO4A	Idem - graadklas	Idem - graadklas	Idem - graadklas	Idem graadklas
LO5A	Opzoeken van artikel in de digitale krant. Nieuws en reclame/nep nieuws Omgaan met fishing (vensters die openen op de computer, mails via e-mailadres, pop-upberichten negeren.	<ul style="list-style-type: none"> - Verkenning van het toetsenbord: leestekens, accenten. - Computer juist opzetten en afsluiten - Computer gebruiken in een propere ruimte (niet aan tafel waar gegeten wordt) - Computer insteken als hij opgeladen moet worden in de kast. 	<ul style="list-style-type: none"> - Netwerken wiskanjers (ordenen als een computer) 	<ul style="list-style-type: none"> - Surfen met sleutelwoorden - Zoekmachines gebruiken - Inloggen op platformen (scoodle, bingel) - Computermeester - Informatie opzoeken over opgegeven thema's. - Kahoot! Gebruiken als verwerking van leerstof

		<ul style="list-style-type: none"> - Word: tekstverwerking, delen van documenten - Powerpoint: tekst typen, foto's invoegen, media invoegen, animaties invoegen, overgangen, thema's, delen powerpoint. - Onedrive: orde brengen in documenten (mappen, groepen) - Excel: grafieken tekenen, formules ingeven. - Teams: klassikale berichten openen, opladen en delen met elkaar. 		<ul style="list-style-type: none"> - Filmpje opnemen rond bepaald thema
LO6A	Idem - graadklas	Idem graadklas	Idem - graadklas	Idem - graadklas
KO0B – KO1B	<ul style="list-style-type: none"> -prentenboeken in thema -Weerbericht -sprekende muur -pictogrammen -kranten, reclamefolders, enz -brainstorm per thema (met voorwerpen of boekjes) -voorleespen 	<ul style="list-style-type: none"> -swipen tablet -luisterverhaal in thema op de radio of computer - foto's/filmpjes nemen met de tablet -QR code scannen (bv boekenhoek) -filmpjes bekijken op de tablet of computer -muispad bedienen op de laptop 	<ul style="list-style-type: none"> -matrix in thema - 	<ul style="list-style-type: none"> -schooltv -youtube -Ketnet junior -camera

		-muziek op pauze zetten -geluid boxen stiller zetten		
KO2B	-Brainstorm maken per thema -Weerbericht -kranten, reclamefolders -pictogrammen -stappenplannen -woordmuur -prentenboeken in thema	-swipen tablet - foto's nemen met de tablet -luisterverhaal in thema op de radio of computer -QR code scannen -filmpjes bekijken op de tablet of computer -muziek luisteren op de radio (en bedienen) -	-matrix in thema -beebot	-ketnet junior -bobo's boomhut -schooltv -kleutereiland
KO3B	Prentenboeken In krant zoeken Weerbericht presenteren Krant schrijven : artikel en tekenen als journalist Stappenplannen Brainstorm Opzoeken in boeken gelinkt aan woorden natekenen (stenen) Picto's Woordmuur Ochtendbegroeting Kalenders Infoboekjes bib	Aan- en uit van IPad Swipen QR-code Opzoeken adhv woorden ingeven op Google Filmpjes over tekenen Verhaaltjes IPad met rustige muziek of gsm met hoofdtelefoon om rustig te worden	Patronen Themahoek opbouwen in verschillende fasen Matrix raamfiguren	Schooltv : informatief als ondersteuning van mijn thema Apps op IPad
LO1B	Prentenboeken Stappenplannen WO-muur Ochtendbegroeting Kalenders	Swipen op de iPad QR-code scannen Werken met scoodle en bingel via de iPad. Werken met koptelefoon	Bee-Bot Levend programmeren (kinderen zijn de programmeurs)	Ketnet (nieuws)

	Weerkalender bespreken elke ochtend			
LO2B				
LO3B	<p>Lin helpen elkaar (Lin met meer ervaring)</p> <p>Nieuws en nepnieuws</p> <p>Beatbox in elkaar steken</p> <p>Tijdens muvo:stappenplan,geluid onder animatie plaatsen</p>	<p>Pc correct opstarten en afsluiten</p> <p>Gebruik van Scoodle play om toets digitaal te maken</p> <p>Spelletjesplein met inkleuren,woordenschat</p> <p>Digitaal stappenplan volgen om bv. opzoekingswerk te doen rond WO</p> <p>Schrijftaak in word zetten met aanpassing lettertype</p>	Google earth	<p>Scoodle</p> <p>Bingel</p> <p>Youtube</p> <p>Zoekfunctie:wat ingeven om tot goed resultaat te komen?</p> <p>Spelletjesplein</p>
LO4B	Nieuws Karrewiet en nepnieuws	<p>In word geboortekaartje maken / gedichten overtypen en verschillende lettertypes gebruiken /afbeeldingen bij een gedicht plaatsen</p> <p>/schrijfpdracht - opzoekingswerk rond wo</p>	/	<p>Scoodle – bingel – computermeester – yooutube -spelletjesplein</p>
LO5B	<p>Etiquette (+ sensibilisering rond cyberpesten);</p> <p>Nieuws en reclame;</p> <p>Betrouwbaarheid informatie op websites.</p>	<p>Correct gebruik laptop;</p> <p>MS-Word;</p> <p>Scoodle en Bingel;</p> <p>Opzoeken op internet (bv. online woordenboek);</p> <p>OneDrive.</p>	/	<p>Scoodle en Bingel;</p> <p>Youtube;</p> <p>Computermeester en Spelletjesplein;</p> <p>Gebruik zoekmachine (Google).</p>
LO6B	<p>-net-etiquette</p> <p>-Karrewiet</p> <p>-krantenartikels: actua: uit de krant en digitaal</p> <p>-printen: budget vriendelijk</p> <p>-gevaren van het internet.</p>	<p>-tekst in word knn. schrijven, presenteren (prenten/foto's), opslaan en naar de juf mailen.</p> <p>-taken die via de Lin. hun mailadres of via teams</p>	<p>-e-reader</p> <p>-google earth</p> <p>-excel (wisk./W.O.)</p>	<p>-scoodle</p> <p>-bingel</p> <p>-kahoot,</p> <p>-youtube</p> <p>-andere zoekmachines (voor-/nadelen)</p> <p>-foto's bewerken</p>

		<p>verzonden zijn, invullen en de juf terug bezorgen.</p> <ul style="list-style-type: none">-overgang M.O.: studeerwijzer, deze invullen en mailen naar hun ouders en naar de juf-oef. op scoodle play en bingel maken-powerpoint-onedrive-speciale tekens op het toetsenbord: vierkante, î, (), é, è, #, ï, /, ...-hun laptop met respect knn. gebruiken-Net-etiquette		
--	--	---	--	--